Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 апреля 2017 г. N 560-ПГ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОЗОК ПО ОДНОМУ ИЛИ

НЕСКОЛЬКИМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК

ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ

В ГРАНИЦАХ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Свердловской области от 21.12.2015 N 160-ОЗ "Об организации транспортного обслуживания населения на территории Свердловской области", Решением Думы городского округа Сухой Лог от 27.04.2017 N 529-РД "Об организации транспортного обслуживания населения в границах городского округа Сухой Лог", руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Сухой Лог, постановляю:

1. Утвердить [Положение](#P34) о проведении открытого конкурса на право осуществления перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах городского округа Сухой Лог (прилагается).

2. Утвердить [Шкалу](#P584) для оценки критериев, по которым осуществляется оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах городского округа Сухой Лог (прилагается).

3. Утвердить [Состав](#P759) конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах городского округа Сухой Лог (прилагается).

4. Признать утратившим силу Постановление Главы городского округа Сухой Лог от 13.09.2013 N 1911-ПГ "Об утверждении Положения о проведении открытого конкурса на право осуществления перевозок пассажиров по маршрутам, входящим в единую маршрутную сеть на территории городского округа Сухой Лог" с изменениями, внесенными Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 05.03.2014 N 411-ПГ.

5. Признать утратившим силу Постановление Главы городского округа Сухой Лог от 10.10.2012 N 2086-ПГ "Об утверждении Положения о комиссии по организации транспортного обслуживания населения городского округа Сухой Лог" с изменениями, внесенными Постановлениями Главы городского округа Сухой Лог от 03.02.2014 N 134-ПГ, от 12.12.2016 N 2093-ПГ.

6. Опубликовать настоящее Постановление в газете "Знамя Победы" и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

7. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Рубцова А.В.

Врио Главы

городского округа

Р.Ю.ВАЛОВ

Утверждено

Постановлением Главы

городского округа Сухой Лог

от 28 апреля 2017 г. N 560-ПГ

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

ПЕРЕВОЗОК ПО ОДНОМУ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ

РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА

АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ В ГРАНИЦАХ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о проведении открытого конкурса на право осуществления перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах городского округа Сухой Лог (далее - Положение) регулирует порядок организации и проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах городского округа Сухой Лог (далее - открытый конкурс).

2. Открытый конкурс проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Закона Свердловской области от 21.12.2015 N 160-ОЗ "Об организации транспортного обслуживания населения Свердловской области", Решения Думы городского округа Сухой Лог от 27.04.2017 N 529-РД "Об организации транспортного обслуживания населения в границах городского округа Сухой Лог".

В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации и Свердловской области, проведение конкурса регулируется настоящим Положением.

3. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах городского округа Сухой Лог (далее - свидетельство об осуществлении перевозок).

4. Открытый конкурс проводится с целью отбора перевозчиков, обеспечивающих наиболее безопасные и качественные условия перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах городского округа Сухой Лог по нерегулируемым тарифам.

5. Открытый конкурс проводится Администрацией городского округа Сухой Лог.

6. Открытый конкурс является открытым по составу участников, в нем имеют право участвовать любые индивидуальные предприниматели, юридические лица, участники договора простого товарищества, имеющие соответствующие транспортные средства, разрешительную документацию (лицензию) на право перевозки пассажиров и желающие осуществлять пассажирские перевозки в границах городского округа Сухой Лог.

7. На открытый конкурс выставляются маршруты, включенные в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, с установленными требованиями по виду и классу транспортных средств, их максимальному количеству (далее - лот).

8. Открытый конкурс проводится в следующих случаях:

1) свидетельство об осуществлении перевозок предназначено для осуществления регулярных перевозок по новому муниципальному маршруту, за исключением маршрута, установленного в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации;

2) свидетельство об осуществлении перевозок предназначено для осуществления регулярных перевозок после прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок в случае вступления в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, вступления в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;

3) в отношении муниципального маршрута принято решение о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

9. Открытый конкурс объявляется в следующие сроки:

1) не позднее чем через девяносто дней со дня установления муниципального маршрута регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах городского округа Сухой Лог по нерегулируемым тарифам;

2) не позднее чем через тридцать дней со дня вступления в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, вступления в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства или обращения юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства.

Раздел 2. ОРГАНИЗАТОР ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

10. Организатором открытого конкурса на территории городского округа Сухой Лог (далее - городской округ) является Администрация городского округа (далее - организатор открытого конкурса).

11. На организатора открытого конкурса возлагаются следующие обязанности:

1) разработка конкурсной документации в соответствии с [пунктом 25](#P123) настоящего Положения;

2) подготовка извещения о проведении открытого конкурса, его размещение вместе с конкурсной документацией на официальном сайте городского округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) в срок, установленный [пунктом 23](#P112) настоящего Положения;

3) принятие и регистрация заявок на участие в открытом конкурсе;

4) дача разъяснений положений конкурсной документации;

5) обеспечение хранения конкурсной документации, журнала регистрации заявок на участие в открытом конкурсе с прилагаемыми к ним документами, протоколов и иных документов конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса согласно требованиям делопроизводства, в течение пяти лет со дня подведения итогов открытого конкурса.

12. Для проведения открытого конкурса организатором конкурса формируется конкурсная комиссия, персональный состав которой утверждается постановлением Главы городского округа.

13. Работу конкурсной комиссии возглавляет ее председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

14. Конкурсная комиссия в порядке и сроки, установленные [разделом 4](#P110) настоящего Положения, обеспечивает проведение всех этапов открытого конкурса и принимает решение об итогах открытого конкурса.

15. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее 1/2 членов от ее состава.

Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов от общего числа членов комиссии, принявших участие в заседании.

При голосовании каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. При равенстве голосов право решающего голоса имеет председатель конкурсной комиссии.

16. Все решения и действия конкурсной комиссии, предусмотренные настоящим Положением, оформляются протоколами, которые подписываются председателем комиссии, всеми присутствующими на заседании членами комиссии и секретарем конкурсной комиссии.

17. Член конкурсной комиссии, не согласный с решением комиссии, вправе представить свое особое мнение в письменном виде, которое приобщается к протоколу.

Раздел 3. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ.

ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКАМ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

18. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре муниципального маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;

3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

19. Требования, предусмотренные [подпунктами 1](#P81), [3](#P83) и [4 пункта 18](#P84) настоящего Положения, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

20. Для участия в открытом конкурсе юридические лица, индивидуальные предприниматели, уполномоченные участники договора простого товарищества в срок, установленный в извещении о проведении открытого конкурса, подают организатору открытого конкурса [заявку](#P236) по форме согласно Приложению N 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

1) копии учредительных документов - для юридического лица;

2) копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе);

3) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;

4) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (физического лица);

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выданная не ранее чем за шесть месяцев до момента подачи заявки;

6) копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров;

7) копии документов, подтверждающих наличие права владения и (или) пользования транспортными средствами, указанными в заявке (ПТС, договор аренды или иные документы), либо обязательство по приобретению таких транспортных средств в письменной форме;

8) справка о непроведении ликвидации участника открытого конкурса (юридического лица) и об отсутствии решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства (произвольной формы, подписанная руководителем и главным бухгалтером);

9) справка МИФНС РФ об отсутствии задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

10) копия договора простого товарищества (договора о совместной деятельности), если заявка подается уполномоченным участником договора простого товарищества;

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Постановление Правительства РФ N 647 "Об утверждении Правил учета дорожно-транспортных происшествий" издано 29.06.1995, а не 29.06.1996. |

11) справка ГИБДД об отсутствии дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников за год, предшествующий дате проведения открытого конкурса (при отсутствии ДТП в указанном периоде), либо копия формы учета дорожно-транспортных происшествий владельцами транспортных средств (по форме согласно Приказу Министерства транспорта РФ от 02.04.1996 N 22 "О форме учета ДТП владельцами транспортных средств"), с отметками о сверках с органами ГИБДД в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 29.06.1996 N 647 "Об утверждении Правил учета дорожно-транспортных происшествий" за год, предшествующий дате проведения открытого конкурса (в случае совершения ДТП в указанном периоде);

12) документы, подтверждающие опыт осуществления регулярных перевозок (государственные или муниципальные контракты, свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иные документы, выданные в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами).

21. Заявку на участие в открытом конкурсе от имени простого товарищества представляет товарищ, уполномоченный договором простого товарищества (договором о совместной деятельности) на ведение общих дел простого товарищества.

Документы, указанные в [подпунктах 2](#P89), [3](#P90), [4](#P91), [5](#P92), [6](#P93), [8](#P95), [11](#P100), [12 пункта 20](#P101) настоящего Положения, представляются в отношении каждого участника простого товарищества.

22. Заявка подается отдельно на каждый лот. В заявке на участие в открытом конкурсе указывается количество транспортных средств, соответствующих максимальному количеству транспортных средств, установленных конкурсной документацией.

Заявка на участие в открытом конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование открытого конкурса и лота, на участие в котором подается данная заявка. Заявитель вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя, участников простого товарищества).

Заявка должна быть выполнена разборчиво. Не допускается заполнение заявки карандашом. Исправления, внесенные в заявку, должны быть подписаны заявителем или лицом, имеющим право действовать от имени заявителя, и скреплены печатью заявителя (при ее наличии).

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть пронумерованы, прошиты, заверены подписью и печатью (при ее наличии) заявителя (лица, уполномоченного действовать от имени заявителя), вложены в конверт, который в запечатанном виде передается организатору открытого конкурса.

Соблюдение указанных в настоящем пункте условий означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки, поданы от имени заявителя, а также подтверждают подлинность и достоверность представленных в составе заявки документов и сведений.

Раздел 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

23. Извещение о проведении открытого конкурса вместе с конкурсной документацией размещается на официальном сайте не менее чем за двадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;

2) предмет открытого конкурса;

3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

4) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;

5) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса.

24. Организатор открытого конкурса вправе внести изменения в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию (не допуская при этом изменения предмета открытого конкурса), а также отменить проведение открытого конкурса по всем или по отдельным лотам не позднее чем за три рабочих дня до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, о чем в день принятия соответствующего решения размещается информационное извещение на официальном сайте.

При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе продлевается таким образом, чтобы со дня размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

В случае внесения изменений в конкурсную документацию извещение должно содержать измененные положения конкурсной документации, а также сведения о продлении срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Если в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен в отношении конкретного лота.

25. Конкурсная документация, размещаемая на официальном сайте одновременно с извещением о проведении открытого конкурса, должна содержать следующие сведения:

1) предмет открытого конкурса, описание лотов, выставляемых на конкурс;

2) требования к заявителям на участие в открытом конкурсе в соответствии с [пунктами 18](#P80), [19](#P86) настоящего Положения;

3) форму [заявки](#P236) и перечень документов к заявке на участие в открытом конкурсе в соответствии с Приложением N 1 настоящего Положения;

4) требования к оформлению и представлению заявки на участие в открытом конкурсе в соответствии с [пунктом 22](#P104) настоящего Положения;

5) срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе, который составляет не менее двадцати дней со дня размещения извещения о проведении открытого конкурса и конкурсной документации на официальном сайте;

6) фамилию, имя, отчество, должность, телефон, место нахождения лица, уполномоченного организатором открытого конкурса на прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе;

7) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации;

8) порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений в соответствии с [пунктом 26](#P138) настоящего Положения;

9) информация о возможности внесения изменений в конкурсную документацию, а также отмены проведения открытого конкурса в соответствии с [пунктом 24](#P119) настоящего Положения;

10) порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядок внесения изменений в заявки на участие в открытом конкурсе в соответствии с [пунктом 29](#P148) настоящего Положения;

11) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе (далее - критерии оценки) в соответствии с [пунктом 44](#P175) настоящего Положения;

12) дата, время и место вскрытия конвертов, поступивших от заявителей;

13) дата, время и место рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе;

14) дата, время и место оценки заявок на участие в открытом конкурсе и объявления победителя открытого конкурса.

26. Любое заинтересованное лицо вправе обратиться к организатору открытого конкурса с письменным запросом о разъяснении положений конкурсной документации не позднее чем за пять рабочих дней до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного в настоящем пункте запроса организатор открытого конкурса направляет в адрес обратившегося за разъяснениями лица в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации.

В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснений положений конкурсной документации данное разъяснение размещается на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.

Запросы о разъяснении положений конкурсной документации, представленные по истечении срока, указанного в [абзаце первом](#P138) настоящего пункта, организатором открытого конкурса не рассматриваются.

27. Лицо, уполномоченное организатором открытого конкурса на прием и регистрацию заявок, при получении конверта с заявкой:

1) выдает лицу, его представившему, расписку в получении (при сдаче конверта с заявкой непосредственно уполномоченному лицу);

2) ставит на конверте дату и время его получения;

3) регистрирует заявку в журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе с указанием даты, времени подачи заявки, сведений о лице, подавшем заявку.

Полученные заявки в день, следующий за днем окончания срока подачи заявок, передаются в конкурсную комиссию, о чем делается отметка в журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе, с указанием даты, времени и количества переданных конвертов.

28. Заявки, представленные по истечении срока, установленного в конкурсной документации (извещении о проведении открытого конкурса), регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе, но не передаются в конкурсную комиссию.

29. Заявка может быть отозвана заявителем или уполномоченным им лицом путем направления соответствующего письменного заявления организатору открытого конкурса, либо в представленную заявку могут быть внесены изменения путем направления организатору открытого конкурса новой заявки (о чем на конверте ставится отметка "Новая заявка, взамен заявки, представленной "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года") в любой момент до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

В случае отзыва заявки или получения новой заявки в срок, установленный [абзацем первым](#P148) настоящего пункта, заявка (первоначальная заявка) не передается в конкурсную комиссию.

30. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе по соответствующему лоту не подано ни одной заявки, решением конкурсной комиссии открытый конкурс по соответствующему лоту признается несостоявшимся.

31. Открытый конкурс проводится в три этапа.

32. Первый этап открытого конкурса - вскрытие конвертов с заявками, поступивших от заявителей.

Вскрытие конвертов с заявками производится конкурсной комиссией в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса.

33. При вскрытии конвертов вправе присутствовать заявители и (или) уполномоченные ими лица. В этом случае указанные лица должны предъявить секретарю конкурсной комиссии документы, удостоверяющие личность и полномочия на совершение действий от имени заявителя.

34. Конкурсной комиссией вскрываются только те конверты, которые поступили организатору открытого конкурса в установленный срок.

Вскрыв конверт, председатель конкурсной комиссии объявляет наличие представленных в составе заявки документов. При вскрытии конвертов осуществляется аудиозапись.

35. Процедура вскрытия конвертов по каждой поступившей заявке отражается в протоколе вскрытия конвертов с заявками.

В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в конкурсе не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

36. Протокол вскрытия конвертов с заявками ведется секретарем конкурсной комиссии, подписывается председателем комиссии, всеми присутствующими на заседании членами комиссии, секретарем комиссии в день вскрытия конвертов с заявками и размещается на официальном сайте не позднее одного рабочего дня с момента его подписания.

37. Копия протокола вскрытия конвертов с заявками выдается заявителю (уполномоченному им лицу) секретарем конкурсной комиссии по его письменному заявлению в трехдневный срок со дня подачи такого заявления.

38. Второй этап открытого конкурса - рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе на предмет соответствия требованиям конкурсной документации.

39. Все заявки, указанные в протоколе вскрытия конвертов с заявками, рассматриваются конкурсной комиссией на предмет их соответствия требованиям конкурсной документации.

Срок рассмотрения заявок не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов.

40. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией принимаются следующие решения:

1) о допуске к участию в открытом конкурсе - если заявки на участие в открытом конкурсе были признаны соответствующими требованиям конкурсной документации;

2) об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе - если заявки на участие в открытом конкурсе признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации;

3) о признании открытого конкурса несостоявшимся - если из поданных заявок только одна признана соответствующей требованиям конкурсной документации либо все поданные заявки на участие в открытом конкурсе были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, либо по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе по соответствующему лоту не подано ни одной заявки.

В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником открытого конкурса, конкурсная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

41. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе ведется секретарем конкурсной комиссии, подписывается председателем комиссии, всеми присутствующими на заседании членами комиссии, секретарем комиссии и в течение трех рабочих дней с момента подписания размещается на официальном сайте.

Копия протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе выдается заявителю (уполномоченному им лицу) секретарем конкурсной комиссии по его письменному заявлению в трехдневный срок со дня подачи такого заявления.

42. Заявители, в отношении заявок которых конкурсной комиссией принято решение о допуске к участию в открытом конкурсе, признаются участниками открытого конкурса.

43. Третий этап открытого конкурса - оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе.

Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе должны быть проведены конкурсной комиссией в течение пяти рабочих дней со дня завершения третьего этапа открытого конкурса.

44. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются конкурсной комиссией по следующим критериям:

1) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

2) опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами;

3) влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками; экологический класс автобусов, выставляемых на маршрут; оснащенность техническими средствами контроля спутниковой системы навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS);

4) максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

45. По каждому пункту критерия оценки выставляется определенное количество баллов в соответствии со Шкалой для оценки критериев оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, установленной настоящим Постановлением в зависимости от местных условий.

46. Итоговое количество баллов по всем показателям определяется суммированием баллов по всем критериям оценки.

47. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения набранного ими итогового количества баллов.

Заявке на участие в открытом конкурсе, получившей высшую оценку (набравшей наибольшее количество баллов), присваивается порядковый номер "1".

48. В случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен муниципальный маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку (набравших наибольшее количество баллов).

49. Победитель открытого конкурса определяется по каждому лоту отдельно.

50. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

51. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе ведется секретарем конкурсной комиссии. Обязательным приложением к протоколу являются заполненные по каждому лоту и заявке на участие в открытом конкурсе таблицы с критериями оценки.

Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе должен содержать сравнительную итоговую таблицу, составленную по результатам оценки и сопоставления заявок участников открытого конкурса по каждому лоту.

В сравнительную итоговую таблицу заносятся наименования (фамилии, имена, отчества) участников открытого конкурса, итоговое количество набранных баллов и номер, присвоенный каждой заявке на участие в открытом конкурсе.

После сравнительной итоговой таблицы в протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе вносится решение конкурсной комиссии о признании победителем открытого конкурса по соответствующему лоту конкретного участника конкурса.

Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе подписывается председателем конкурсной комиссии, всеми присутствующими на заседании членами комиссии, секретарем конкурсной комиссии и в течение двух рабочих дней размещается на официальном сайте.

52. Копия протокола оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе выдается заявителю (уполномоченному им лицу) секретарем конкурсной комиссии по его письменному заявлению в трехдневный срок со дня подачи такого заявления.

53. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

Раздел 5. ВЫДАЧА СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕВОЗОК

И КАРТ МУНИЦИПАЛЬНОГО МАРШРУТА РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК

ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

54. По результатам открытого конкурса победителю открытого конкурса, а в случае, если этот конкурс был признан несостоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, - юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе, в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса выдается свидетельство об осуществлении перевозок и карты муниципального маршрута регулярных перевозок на срок не менее чем пять лет.

Если до истечения срока действия свидетельства об осуществлении перевозок и карт муниципального маршрута регулярных перевозок не наступят обстоятельства, предусмотренные пунктами 1 - 4 части 1 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", действие указанных свидетельства и карт продлевается на срок не менее чем пять лет.

Количество таких продлений не ограничивается. Продление указанных свидетельств об осуществлении перевозок и карт муниципального маршрута регулярных перевозок на меньший срок допускается в случае, если по истечении этого срока в соответствии с документом планирования регулярных перевозок предусматривается отмена муниципального маршрута регулярных перевозок.

55. Победитель открытого конкурса с целью получения свидетельства об осуществлении перевозок и карт муниципального маршрута регулярных перевозок обращается к организатору открытого конкурса в течение двух рабочих дней со дня размещения на официальном сайте информации о победителе открытого конкурса.

В случае неполучения обращения в указанный срок победитель открытого конкурса считается уклонившимся от получения свидетельства об осуществлении перевозок и карт муниципального маршрута регулярных перевозок, а победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, заявке которого присвоен следующий порядковый номер.

В таком случае победителю открытого конкурса, заявке которого присвоен следующий порядковый номер, направляется уведомление о признании его победителем открытого конкурса.

56. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, получившие свидетельство об осуществлении перевозок, обязаны приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок не позднее чем через шестьдесят дней со дня проведения открытого конкурса.

57. Победитель открытого конкурса обязан выполнять перевозки по муниципальному(ым) маршруту(ам) регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в течение срока, на который выдано свидетельство на осуществление перевозок.

Приложение 1

к Положению о проведении

открытого конкурса на право

осуществления перевозок по одному

или нескольким муниципальным маршрутам

регулярных перевозок пассажиров

и багажа автомобильным транспортом

в границах городского округа Сухой Лог

Порядковый N \_\_\_\_

(присваивается

конкурсной комиссией)

 В конкурсную комиссию по проведению

 открытого конкурса на право осуществления

 перевозок по одному или нескольким

 муниципальным маршрутам регулярных

 перевозок пассажиров и багажа

 автомобильным транспортом в границах

 городского округа Сухой Лог

Дата проведения открытого конкурса

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

 ЗАЯВКА

 на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок

 по муниципальному(ым) маршруту(ам) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование маршрута)

 регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом

 в границах городского округа Сухой Лог (лот N \_\_\_)

 1. Изучив конкурсную документацию на право осуществления перевозок по

муниципальному(-ым) маршруту(-ам) регулярных перевозок пассажиров и багажа

автомобильным транспортом в границах городского округа Сухой Лог, а также

применяемые к данному конкурсу законодательство и нормативные правовые

акты,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование участника открытого конкурса)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности уполномоченного лица и его Ф.И.О.)

действующий(-ая) на основании (нужное подчеркнуть):

- устава;

- свидетельства о регистрации физического лица в качестве индивидуального

предпринимателя;

- иное (указать вид документа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

зарегистрированного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (кем и когда зарегистрировано юридическое лицо,

 индивидуальный предприниматель)

Документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица,

индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование)

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (кем и когда)

контактная информация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (юридический и почтовый адрес юридического лица, адрес места регистрации

 и фактического места проживания индивидуального предпринимателя,

 уполномоченного участника простого товарищества, телефон,

 факс, адрес электронной почты (при наличии))

В лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (уполномоченного лица, индивидуального предпринимателя Ф.И.О. полностью)

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего от собственного лица (для индивидуального предпринимателя),

от имени юридического лица, от имени товарищества (нужное подчеркнуть):

- без доверенности (указывается лицом, имеющим право действовать от имени

юридического лица без доверенности в силу закона или учредительных

документов);

- на основании доверенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование и реквизиты доверенности)

заявляю о своем желании участвовать в открытом конкурсе на право

осуществления перевозок по муниципальному(-ым) маршруту(-ам) регулярных

перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах

городского округа Сухой Лог, включенных в состав лота N \_\_\_\_\_, в

соответствии с извещением о проведении открытого конкурса и на условиях,

установленных в конкурсной документации, размещенных на официальном сайте

городского округа Сухой Лог в информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет".

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка)

 2. Подтверждаю, что ознакомлен с конкурсной документацией в полном

объеме.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка)

 Для осуществления регулярных перевозок по лоту N \_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального

предпринимателя, участников договора простого товарищества)

предлагаю следующие транспортные средства (с указанием характеристик

транспортных средств, максимального срока эксплуатации предлагаемых

транспортных средств в течение срока действия свидетельства об

осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Марка, модель ТС, государственный регистрационный номер | Вид, класс ТС по Федеральному закону от 13.07.2015 N 220-ФЗ | Пассажировместимость ТС | Год выпуска ТС | Сведения о праве собственности или ином праве на ТС | Полис ОСАГО (реквизиты) | Оснащенность ТС техническими средствами контроля спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS (реквизиты средства) | Наличие оборудования на ТС для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения в соответствии с ГОСТ Р 51090-97 | Экологический класс ТС | Максимальный срок эксплуатации ТС в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка)

 4. Для оценки и сопоставления заявки на участие в открытом конкурсе по

лоту N \_\_\_\_ сообщаю о количестве дорожно-транспортных происшествий,

повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью

граждан и произошедших по вине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального

предпринимателя, участников договора простого товарищества)

или его (их) работников в течение года, предшествующего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(дата проведения открытого конкурса),

 в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в

распоряжении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального

предпринимателя, участников договора простого товарищества)

в течение года, предшествующего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 (дата проведения открытого конкурса)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Период | Количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса | Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества и (или) их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса |
| Январь |  |  |
| Февраль |  |  |
| Март |  |  |
| Апрель |  |  |
| Май |  |  |
| Июнь |  |  |
| Июль |  |  |
| Август |  |  |
| Сентябрь |  |  |
| Октябрь |  |  |
| Ноябрь |  |  |
| Декабрь |  |  |
| Итого |  |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка)

 5. Для оценки и сопоставления заявки на участие в открытом конкурсе по

лоту N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сообщаю об опыте осуществления регулярных перевозок

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального

предпринимателя, участников договора простого товарищества)

который подтвержден исполнением государственных или муниципальных

контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту

регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с

нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации,

муниципальными нормативными правовыми актами:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование исполненного документа, на основании которого осуществлялись регулярные перевозки, с указанием реквизитов (организатор, заказчик, вторая сторона договора, адрес, телефон, контактное лицо) | Вид маршрута (межрегиональный, смежный межрегиональный, межмуниципальный, муниципальный)/вид регулярных перевозок (регулярные перевозки по регулируемым тарифам, регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам) | Дата начала и окончания исполнения контракта (договора), дата выдачи маршрутной карты, других документов, на основании которых осуществлялись регулярные перевозки | Срок осуществления регулярных перевозок |
|  |  |  |  |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка)

 6. Заявляю, что на день вскрытия конвертов с заявками на участие в

открытом конкурсе (лот N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) в отношении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального

предпринимателя, участников договора простого товарищества)

 - не проводится ликвидация;

 - отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об

открытии конкурсного производства;

 - отсутствует задолженность по обязательным платежам в бюджеты

бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный

период.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка)

 7. Гарантирую достоверность представленной в заявке информации и

подтверждаю право конкурсной комиссии запрашивать в уполномоченных органах

власти уточняющую информацию о представленных сведениях.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка)

 8. В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального

предпринимателя, участников договора простого товарищества)

победителем открытого конкурса он(-о) принимает на себя обязательство

выполнять перевозки по муниципальному(-ым) маршруту(-ам) регулярных

перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в соответствии с

требованиями, установленными в свидетельстве об осуществлении перевозок по

муниципальному(-ым) маршруту(-ам) и картами муниципального(-ых)

маршрута(-ов), в течение срока, на который выдано свидетельство на

осуществление перевозок.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка)

 9. В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального

предпринимателя, участников договора простого товарищества)

победителем открытого конкурса он(-о) принимает на себя обязательство в

течение двух рабочих дней со дня размещения на официальном сайте информации

о победителе открытого конкурса получить у организатора открытого конкурса

свидетельство на осуществление регулярных перевозок по муниципальному(-ым)

маршруту(-ам) и карты муниципальных маршрутов и приступить к осуществлению

предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок не позднее чем

через шестьдесят дней со дня проведения открытого конкурса.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка)

 10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., адрес уполномоченного лица, индивидуального предпринимателя,

участников договора простого товарищества, номер основного документа,

удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и

выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа,

подтверждающего полномочия представителя)

 в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006

N 152-ФЗ "О персональных данных" в целях участия в открытом конкурсе на

право осуществления перевозок по одному или нескольким муниципальным

маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным

транспортом в границах городского округа Сухой Лог, включенным в состав

лота N \_\_\_\_\_\_\_\_;

даю согласие конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право

осуществления перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам

регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в

границах городского округа Сухой Лог,

находящейся по адресу: Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7а,

на обработку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (моих либо представляемого лица) персональных

данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места регистрации и

фактического места жительства, данные документа, удостоверяющего личность,

сведения о постановке на учет в налоговом органе;

- сведения о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за

собой человеческие жертвы и причинение вред здоровью граждан, произошедшие

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (моей вине/вине представляемого лица) и его работников;

- данные документов, на основании которых осуществлялись регулярные

перевозки, подтверждающие опыт осуществления регулярных перевозок;

- характеристики транспортных средств, находящихся в собственности или во

владении и пользовании на ином праве, в том числе данные полисов ОСАГО;

- данные о проведении ликвидации, вынесенном решении о признании банкротом

и об открытии конкурсного производства;

- задолженность по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы

Российской Федерации за последний завершенный отчетный период,

 путем совершения любых действий (операций), совершаемых с

использованием средств автоматизации или без использования таких средств с

персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление,

хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,

передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание,

блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в том числе путем

направления уточняющих запросов в уполномоченные органы власти и размещения

информации на официальном сайте городского округа Сухой Лог в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

 Настоящее согласие действует со дня его подписания до окончания

проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по одному

или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и

багажа автомобильным транспортом в границах городского округа Сухой Лог по

лоту N \_\_\_\_\_\_\_.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (дата) (подпись) (расшифровка)

 11. К настоящей заявке прилагаю следующие документы:

 1) копии учредительных документов - для юридического лица;

 2) копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный

реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) о юридическом лице

(индивидуальном предпринимателе);

 3) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление

действий от имени заявителя;

 4) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе

юридического лица (физического лица);

 5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для

юридических лиц) или выписка из Единого государственного реестра

индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей),

выданная не ранее чем за шесть месяцев до момента подачи заявки;

 6) копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам

пассажиров;

 7) копии документов, подтверждающих наличие права владения и (или)

пользования транспортными средствами, указанными в заявке (ПТС, договор

аренды и иные документы), либо обязательство по приобретению таких

транспортных средств в письменной форме;

 8) справка о непроведении ликвидации участника открытого конкурса

(юридического лица) и об отсутствии решения арбитражного суда о признании

банкротом участника открытого конкурса - юридического лица, индивидуального

предпринимателя и об открытии конкурсного производства (произвольной формы,

подписанная руководителем и главным бухгалтером);

 9) справка МИФНС РФ об отсутствии задолженности по обязательным

платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний

завершенный отчетный период;

 10) копия договора простого товарищества (договора о совместной

деятельности), если заявка подается уполномоченным участником договора

простого товарищества;

 11) справка ГИБДД об отсутствии дорожно-транспортных происшествий,

повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью

граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального

предпринимателя, участников договора простого товарищества или их

работников за год, предшествующий дате проведения открытого конкурса (при

отсутствии ДТП в указанном периоде) либо копия формы учета

дорожно-транспортных происшествий владельцами транспортных средств (по

форме согласно Приказу Министерства транспорта РФ от 02.04.1996 N 22 "О

форме учета ДТП владельцами транспортных средств") с отметками о сверках с

органами ГИБДД в соответствии с Постановлением Правительства РФ

от 29.06.1996 N 647 "Об утверждении Правил учета дорожно-транспортных

происшествий" за год, предшествующий дате проведения открытого конкурса (в

случае совершения ДТП в указанном периоде);

 12) документы, подтверждающие опыт осуществления регулярных перевозок

(государственные или муниципальные контракты, свидетельства об

осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иные

документы, выданные в соответствии с нормативными правовыми актами

субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами).

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (дата) (подпись) (расшифровка)

Утверждена

Постановлением Главы

городского округа Сухой Лог

от 28 апреля 2017 г. N 560-ПГ

ШКАЛА

ДЛЯ ОЦЕНКИ КРИТЕРИЕВ, ПО КОТОРЫМ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ОЦЕНКА

И СОПОСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОЗОК ПО ОДНОМУ ИЛИ

НЕСКОЛЬКИМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК

ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ

В ГРАНИЦАХ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Критерии, по которым осуществляются оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом | Показатель шкалы оценки критерия | Баллы | Максимальное количество баллов |
| 1. | Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса ([пункт 1](#P711) примечаний) | 0 | 25 | 25 |
| свыше 0 до 1 включительно | 20 |  |
| свыше 1 до 2 включительно | 15 |  |
| свыше 2 до 5 включительно | 10 |  |
| свыше 5 до 10 включительно | 8 |  |
| свыше 10 до 20 включительно | 6 |  |
| свыше 20 до 30 включительно | 4 |  |
| свыше 30 до 40 включительно | 2 |  |
| свыше 40 до 50 включительно | 1 |  |
| свыше 50 | 0 |  |
| 2. | Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами ([пункт 2](#P730) примечаний) | более 10 лет | 35 | 35 |
| от 7 до 10 лет (включительно) | 25 |  |
| от 3 до 7 лет (включительно) | 20 |  |
| от 1 года до 3 лет (включительно) | 10 |  |
| до 1 года включительно | 0 |  |
| 3. | Характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок, влияющие на качество перевозок ([пункт 3](#P733) примечаний) | экологический класс автобусов, выставляемых на маршрут, - 3 (Евро-3, третий) и выше |  | 15 |
| 100 | 5 |
| от 75 до 100 включительно | 4 |
| от 50 до 75 включительно | 3 |
| от 25 до 50 включительно | 2 |
| свыше 0 и до 25 включительно | 1 |
| 0 | 0 |
| наличие оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками |  |
| 100 | 5 |
|  |  | от 75 до 100 включительно | 4 |  |
| от 50 до 75 включительно | 3 |
| от 25 до 50 включительно | 2 |
| свыше 0 и до 25 включительно | 1 |
| 0 | 0 |
| оснащенность техническими средствами контроля спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS |  |
| 100 | 5 |
| от 75 до 100 включительно | 4 |
| от 50 до 75 включительно | 3 |
| от 25 до 50 включительно | 2 |
| Свыше 0 и до 25 включительно | 1 |
| 0 | 0 |
| 4. | Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых перевозчиком для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок ([пункт 4](#P741) примечаний) | от 0 до 4 лет включительно | 25 | 25 |
| от 4 до 6 лет включительно | 20 |
| от 6 до 8 лет включительно | 15 |
| от 8 до 10 лет включительно | 10 |
| от 10 до 12 лет включительно | 5 |
| свыше 12 лет | 0 |

Примечание:

1. Расчет шкалы оценки критерия - количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине перевозчика или его работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении перевозчика в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса (с 01 января по 31 декабря года, предшествующего дате проведения открытого конкурса), осуществляется по следующей формуле:

M = (D / L) x 100, где:

M - показатель шкалы оценки критерия;

D - количество дорожно-транспортных происшествий;

L - среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

100 - условные единицы.

L = (L1 + L2 ... + L12) / W, где:

L1, L2 ... L12 - количество транспортных средств, используемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества в каждом из 12 месяцев, предшествующих дате проведения открытого конкурса;

W - сумма полных месяцев, в течение которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества осуществлялись регулярные перевозки.

В случае, когда участник открытого конкурса не осуществлял регулярных перевозок за период, ему присваивается 0 баллов по данному критерию.

В случае, когда участник открытого конкурса представил неполную информацию или представил недостоверную информацию, необходимую для оценки данного критерия, заявке присваивается 0 баллов по данному критерию.

Участник конкурса, не указавший сведения по критерию и не представивший документы, подтверждающие указанные сведения, получает 0 баллов.

Участник конкурса, не указавший сведения по критерию и представивший документы, подтверждающие указанные сведения, получает 0 баллов.

Участник конкурса, указавший сведения по критерию, но не предоставивший документы, подтверждающие указанные сведения, получает 0 баллов.

В случае если перевозчик работает менее 1 года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, сведения о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине перевозчика или его работников, подаются за каждый полный месяц, в течение которого перевозчик осуществлял регулярные перевозки.

2. Опыт осуществления регулярных перевозок рассчитывается с представлением сведений об опыте работы:

1) в случае если у перевозчика имеются несколько документов, подтверждающих опыт работы в определенный срок, засчитывается общий опыт работы, опыт работы по каждому из документов не суммируется;

2) в случае если два или более участников простого товарищества имели опыт работы, совпадающий в определенный срок, учитывается опыт работы только одного участника простого товарищества.

3. Расчет шкалы оценки критерия - влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок, осуществляется по следующей формуле:

N = (K / Y) x 100, где:

N - показатель шкалы оценки критерия;

K - количество транспортных средств перевозчика, соответствующих экологическому классу автобусов, предлагаемых для осуществления регулярных перевозок, - 3 (Евро-3, третий) и выше, или количество транспортных средств перевозчика, оснащенных оборудованием для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками, предлагаемых для осуществления регулярных перевозок, или количество транспортных средств перевозчика, оснащенных техническими средствами контроля спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, предлагаемых для осуществления регулярных перевозок;

Y - количество транспортных средств перевозчика, предлагаемых для осуществления регулярных перевозок по лоту;

100 - условные единицы.

4. Расчет шкалы оценки критерия - максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, осуществляется по следующей формуле:

КБ = (КБ1 + КБ2 ... + КБx) / КТС, где:

КБ1, КБ2, КБx - срок эксплуатации каждого транспортного средства, предлагаемого для осуществления регулярных перевозок по лоту;

КТС - количество транспортных средств перевозчика, предлагаемых для осуществления регулярных перевозок по лоту.

Срок эксплуатации транспортного средства, предлагаемого для осуществления регулярных перевозок по лоту, определяется количеством полных лет с 01 января года выпуска транспортного средства до 31 декабря года, предшествующего году, в котором проводится открытый конкурс по лоту.

5. Итоговый подсчет набранных баллов производится путем сложения баллов, набранных заявками участников открытого конкурса по каждому из критериев. Сумма набранных баллов не может превышать 100.

Утвержден

Постановлением Главы

городского округа Сухой Лог

от 28 апреля 2017 г. N 560-ПГ

СОСТАВ

КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПОДВЕДЕНИЮ ИТОГОВ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОЗОК ПО ОДНОМУ ИЛИ

НЕСКОЛЬКИМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК

ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ

В ГРАНИЦАХ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ

|  |  |
| --- | --- |
| РубцовАлексей Владимирович | заместитель главы Администрации городского округа, председатель комиссии |
| МосквинаЕлена Юрьевна | заместитель главы Администрации городского округа, заместитель председателя комиссии |
| ДонгузоваАнна Михайловна | ведущий специалист юридического отдела Администрации городского округа, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |
| ИгонинВиктор Николаевич | начальник Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог |
| ДзюбаОльга Владимировна | начальник отдела по финансовому контролю Финансового управления Администрации городского округа Сухой Лог (по согласованию) |
| ДегтеваНаталья Владимировна | инженер-строитель отдела технического контроля капитального ремонта и строительства объектов ЖКХ городского округа МКУ "Управление муниципального заказчика" (по согласованию) |
| КазанцевАлексей Сергеевич | директор Сухоложского муниципального фонда развития малых предприятий (по согласованию) |
| ЗагорейкоВладимир Павлович | госинспектор дорожного надзора Государственной инспекции по безопасности дорожного движения отдела Министерства внутренних дел России по городу Сухой Лог (по согласованию) |
| ВозжениковВладимир Вячеславович | депутат Думы городского округа (по согласованию) |

Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 10 мая 2017 г. N 600-ПГ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ**

**ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОЗОК**

**ПО ОДНОМУ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ**

**РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА**

**АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ В ГРАНИЦАХ**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ**

В целях проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах городского округа Сухой Лог, руководствуясь Уставом городского округа Сухой Лог, постановляю:

1. Изложить Состав конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах городского округа Сухой Лог, утвержденный Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 28.04.2017 N 560-ПГ, в новой редакции [(прилагается)](#Par36).

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете "Знамя Победы" и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Рубцова А.В.

Врио Главы

городского округа

Р.Ю.ВАЛОВ

Приложение

к Постановлению Главы

городского округа Сухой Лог

от 10 мая 2017 г. N 600-ПГ

"Утвержден

Постановлением Главы

городского округа Сухой Лог

от 28 апреля 2017 г. N 560-ПГ

**СОСТАВ**

**КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПОДВЕДЕНИЮ ИТОГОВ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

**НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОЗОК ПО ОДНОМУ ИЛИ**

**НЕСКОЛЬКИМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК**

**ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ**

**В ГРАНИЦАХ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РубцовАлексей Владимирович | - | заместитель главы Администрации городского округа, председатель комиссии |
| МосквинаЕлена Юрьевна | - | заместитель главы Администрации городского округа, заместитель председателя комиссии |
| ДонгузоваАнна Михайловна | - | начальник юридического отдела Администрации городского округа, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |
| ИгонинВиктор Николаевич | - | начальник Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог |
| ДзюбаОльга Владимировна | - | начальник отдела по финансовому контролю Финансового управления Администрации городского округа Сухой Лог (по согласованию) |
| ДегтеваНаталья Владимировна | - | инженер-строитель отдела технического контроля капитального ремонта и строительства объектов ЖКХ городского округа МКУ "Управление муниципального заказчика" (по согласованию) |
| КазанцевАлексей Сергеевич | - | директор Сухоложского муниципального фонда развития малых предприятий (по согласованию) |
| ЗагорейкоВладимир Павлович | - | госинспектор дорожного надзора Государственной инспекции по безопасности дорожного движения отдела Министерства внутренних дел России по городу Сухой Лог (по согласованию) |
| ВозжениковВладимир Вячеславович | - | депутат Думы городского округа (по согласованию)" |