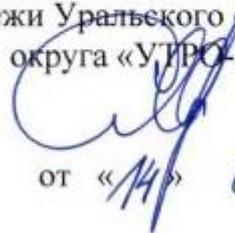


УТВЕРЖДАЮ

Председатель оргкомитета  
по подготовке и проведению форума  
молодежи Уральского федерального  
округа «УТРО-2014»

  
С.Морев  
от «14» 03 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении форума молодежи Уральского федерального округа**  
**«УТРО-2014»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Форум молодежи Уральского федерального округа «УТРО-2014» (далее - Форум) - это образовательное мероприятие, объединяющее молодых перспективных представителей сферы политики, науки, бизнеса, культуры и творчества под девизом «Урал – территория развития».

Форум состоится в 2 смены, первая – с 20 июня по 24 июня и вторая – с 25 июня по 30 июня 2014 г. на территории базы ГУП Челябинской области Пансионата с лечением "Карагайский бор".

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок проведения Форума, условия участия, основные направления образовательной программы, категории его участников.

1.3. Цель Форума:

- выявление социально-активной, талантливой молодежи, повышение профессиональных и творческих компетенций участников Форума;
- содействие раскрытию потенциала молодежи Уральского федерального округа, в получении общественно полезных знаний и навыков для ее самореализации в интересах экономического, гражданского и культурного развития Российской Федерации.

1.4. Задачами Форума являются:

- создание условий для самореализации, профессионального и творческого развития молодежи;
- формирование активной гражданской позиции и развитие патриотических ценностей в молодежной среде;
- создание банка данных кадрового, интеллектуального и творческого потенциала молодежи Уральского федерального округа;

Администрация городского округа  
Сухой Лог  
06.05.2014г.

- организация обмена опытом между представителями субъектов Уральского федерального округа;
- обсуждение и подготовка совместных предложений и соглашений по решению вопросов, обозначенных тематическими направлениями работы Форума;
- создание сообществ с целью постоянного вовлечения молодёжи в процессы развития экономики и социальной сферы регионов – участников Форума, выявление и продвижение молодых людей, обладающих высоким уровнем потенциала;
- создание системы выявления, оценки, поддержки и мотивации инициатив молодёжи.

1.5. Учредителями Форума являются:

- Аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе;
- Правительство Курганской области;
- Правительство Свердловской области;
- Правительство Тюменской области;
- Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- Правительство Челябинской области;
- Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа.

1.6. Форум проходит при поддержке Федерального агентства по делам молодёжи Российской Федерации.

1.7. Организатором Форума является:

- Главное управление молодежной политики Челябинской области.

1.8. Соорганизаторами Форума являются:

- Департамент по спорту и молодежной политике Тюменской области;
- Главное управление образования Курганской области;
- Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области;
- Департамент молодёжной политики и туризма Ямало-Ненецкого автономного округа;
- Департамент международных и внешнеэкономических связей Ямало-Ненецкого автономного округа.

1.9. Руководство Форумом осуществляет организационный комитет (далее – оргкомитет). В состав оргкомитета входят представители учредителей Форума. Персональный состав оргкомитета утверждается распоряжением полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе.

#### 1.10. Оргкомитет Форума:

- создает рабочие группы с целью решения вопросов, связанных с подготовкой Форума;
- утверждает регламент, программу и символику Форума;
- утверждает предложения по кадровому обеспечению, предоставленные соорганизаторами и организаторами;
- утверждает список гостей, предоставленный соорганизаторами и организаторами;
- утверждает квоты для делегаций каждого региона;
- решает общие вопросы организации и проведения Форума.

1.11. Для осуществления подготовки Форума оргкомитет создает рабочую группу из числа представителей органов по делам молодежи субъектов Российской Федерации в Уральском федеральном округе, которая:

- осуществляет оперативную подготовку материалов для организации и проведения форума;
- обеспечивает оперативное взаимодействие между оргкомитетом, организаторами и соорганизаторами Форума.

1.12. Непосредственную подготовку и проведение Форума осуществляет исполнительная дирекция, которая:

- осуществляет подготовку объектов инфраструктуры Форума;
- организует проведение мероприятий Форума;
- обеспечивает освещение Форума в средствах массовой информации;
- готовит аналитический отчет по итогам проведения Форума;
- выполняет иные виды работ, связанные с проведением Форума.

#### 1.13. Организаторы и соорганизаторы:

- осуществляет сбор заявок на участие в Форуме и взаимодействие с зарегистрированными участниками;
- формируют делегации;
- утверждают руководителей делегаций;
- разрабатывают программу пребывания;
- решают вопросы кадрового обеспечения;
- решают вопросы финансирования;
- обеспечивают подготовку участников делегаций, проводят инструктаж в соответствии с требованиями настоящего положения.

## 2. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ФОРУМЕ

2.1. Участники прибывают на Форум в составе делегаций регионов Уральского федерального округа: Курганская, Свердловская, Тюменская и

Челябинская области, Ханты-Мансийский и Ямало-Ненецкий автономные округа (далее – регионы). Количественный состав делегаций и распределение участников по сменам приведено в Приложении 2. В состав делегаций включаются молодые люди в возрасте от 18 до 35 лет.

В отдельных случаях по предложениям организаторов в состав делегации могут быть включены молодые люди в возрасте от 16 до 18 лет (но не более 10 процентов от общего количества делегатов региона) при условии наличия нотариально заверенной доверенности от родителей (опекунов), оформленной на руководителя делегации или иного лица, определенного организаторами.

2.2. Для участия в программе Форума кандидату необходимо зарегистрироваться на официальном сайте Форума [www.utro-ural.ru](http://www.utro-ural.ru) (далее - сайт) не менее чем за 30 дней до начала Форума.

Комплектование делегации и формирование заявки на участие в Форуме осуществляют организаторы.

Вопросы изменения квот для участия в Форуме решаются оргкомитетом Форума на основании заявления направляющей стороны.

2.3. Каждый орган по делам молодежи субъекта Российской Федерации в Уральском федеральном округе формирует делегацию, используя различные модели отбора участников Форума (Приложение 6) и принимает решение о включении кандидатов в состав делегации региона.

При решении о включении в состав делегации кандидата организаторы и соорганизаторы учитывают общие критерии отбора:

- наличие заявленного проекта;
- достижения кандидата в профессиональной деятельности, творчестве, спорте и др.;
- общественно - политическая активность и проявление гражданской позиции;
- опыт реализации социально-экономических значимых проектов в регионе.

2.4. Для участия в Форуме на каждую делегацию необходимо заполнить заявку (Приложение 3) и направить ее в адрес исполнительной дирекции Форума за 15 дней до начала Форума. За подготовку и соответствие списков приехавших участников отвечают руководители делегаций.

2.5. Окончательный список участников Форума формируется за 10 дней до начала Форума и утверждается исполнительной дирекцией.

2.6. Централизованный заезд делегаций на Форум осуществляется по графику, который формируется после утверждения окончательного списка участников Форума.

2.7. До начала работы Форума участники дают письменное согласие о соблюдении правил пребывания на Форуме, которые изложены в Приложении 4 настоящего Положения.

2.8. Каждый участник должен иметь личное снаряжение, список которого определен в Приложении 5.

2.9. Участники Форума могут быть привлечены к работе по обеспечению жизнедеятельности лагеря на принципах самоуправления.

2.10. При возникновении необходимости замены участника Форума орган по делам молодежи субъектов Российской Федерации направляет уточненную заявку делегации в адрес исполнительной дирекции Форума не позднее, чем за 8 дней до начала Форума.

### 3. ПРОГРАММА РАБОТЫ ФОРУМА

3.1. В рамках реализации целей и задач форума в 2014 году запланированы мероприятия по тематическим направлениям (сменам) приведенным в Приложении 1.

3.2. За каждой сменой Форума закрепляется руководитель из состава организаторов (Приложение 9), который несет ответственность за ее содержательное наполнение.

3.3. Работа каждой смены включает четыре основные формы:

- обучение (мастер-классы, семинары, тренинги);
- обсуждение (круглые столы, дискуссионные площадки, деловые игры);
- разработка (рабочие группы, проектные мастерские);
- практика (общественно-значимые акции).

3.4. Помимо основных форм работы в программе Форума предполагается организация тематических площадок и проведение мероприятий по отдельным направлениям.

3.5. В качестве экспертов на площадки привлекаются знаковые фигуры и лидеры общественного мнения: представители органов исполнительной и законодательной власти, политики, общественные деятели, видные ученые, предприниматели и успешные управленцы, квалифицированные тренеры.

3.6. Подробная программа Форума направляется учредителям, организаторам и соорганизаторам за 45 дней до начала Форума. Общий распорядок дня участника приведен в Приложении 7.

### 4. ГРАНТЫ ПО ТЕМАТИЧЕСКИМ НАПРАВЛЕНИЯМ

4.1. В рамках Форума при поддержке Росмолодежи пройдет грантовый конкурс по технологии конвейера проектов, направленный на выявление лучших практик, реализуемых участниками форума по направлениям программы форума (Приложение 8).

4.2. Участникам Форума, чьи проекты стали победителями грантового конкурса, выделяются гранты на реализацию проектов.

4.3. По каждому тематическому направлению устанавливается 6 грантов. В случае, если потребность в финансировании на проекты победителей конкурса будет меньше установленной суммы финансирования, экспертный совет имеет право перераспределить оставшиеся средства между участниками конкурса, следующими по рейтингу экспертной оценки.

4.4. Представленные проекты оцениваются экспертным советом в соответствии с критериями оценки проектов.

4.5. Состав экспертного совета утверждается Оргкомитетом Форума.

4.6. Решение о выделении гранта утверждается Оргкомитетом по представлению экспертного совета.

4.7. Итоговый протокол и список победителей размещается на сайте [www.utro-ural.ru](http://www.utro-ural.ru).

## 5. ФИНАНСИРОВАНИЕ

5.1. Все расходы, связанные с обеспечением инфраструктуры лагеря, организацией общих мероприятий Форума, разработку образовательной, туристической, спортивной, культурной программ и грантового конкурса осуществляются за счет средств организаторов, соорганизаторов и спонсорской помощи.

5.2. Расходы на проезд до места проведения Форума и обратно, оплату организационного взноса в размере 12 тыс.рублей осуществляет направляющая сторона.

5.3. Организационный взнос с участников направляется на оплату питания участников, изготовление атрибутики и раздаточных материалов для участников Форума, организацию туристической, спортивной, культурной программ, организацию и проведение грантового конкурса, оплату работы привлеченных экспертов и специалистов.

5.4. Размер организационного взноса за одного участника устанавливается оргкомитетом Форума.

5.5. Организаторы Форума не позднее 14 апреля 2014 года готовят и направляют в регионы документы, необходимые для организации оплаты за участие делегаций в Форуме.

## 6. КОНТАКТЫ

6.1. Адрес организационного комитета Форума: Адрес организационного комитета Форума: 620014, г. Екатеринбург, ул. Добролюбова, д. 11, телефон 8 (343) 357-26-47, e.mail: [royzman@urfo.gov.ru](mailto:royzman@urfo.gov.ru).

Организационный комитет оставляет за собой право вносить

изменения в настоящее положение и программу Форума.

## Приложение 1

### Наименование направлений (смен) форума молодежи Уральского федерального округа «УТРО-2014»

№ п/п	Наименование смены	Участники смены
1.	«Урал Новаторский»	Молодые ученые, молодые новаторы и изобретатели, члены региональных Советов молодых ученых, представители рационализаторских коллективов предприятий, молодые программисты, собственники IT бизнеса
2.	«Урал Трудовой»	Актив работающей молодежи, представители молодежных советов предприятий, активисты движения «В защиту человека труда»
3.	«Урал Политический»	Члены молодежных парламентов, молодежных правительств, молодежных избирательных комиссий, молодые депутаты представительных органов местного самоуправления, законодательных органов субъектов РФ.
4.	«Урал Информационный»	Молодые журналисты, писатели, теле и радио ведущие, представители Пресс-служб, СТВ, блоггеры, организаторы диспут-клубов, молодые специалисты в области рекламы, связей с общественностью.
5.	«Урал Предприимчивый»	Собственники коммерческих предприятий, руководители стартапов, малых инновационных предприятий
6.	«Урал Творческий»	Представители молодежных творческих коллективов, певцы, музыканты, художники, артисты, танцоры, модельеры и др.
7.	«Урал Здоровый»	Молодые популяризаторы здорового образа жизни, тренеры, фитнес-инструкторы, лидеры неформальных сообществ (воркаутеры, велотриалисты и др.).
8.	«Урал Патриотический»	Кадеты, представители патриотических клубов, краеведческих объединений,

		казачества, религиозных организаций, объединений по охране общественного порядка.
9.	«Урал Международный»	Представители республики Казахстан, молодежь Уральского федерального округа, интересующиеся международной повесткой

## Приложение 2

**Информация о комплектовании делегаций участников форума молодежи Уральского федерального округа «УТРО-2014»**

№ п/п	Наименование смены/субъект УФО	Курганская область	Свердловская область	Тюменская область	Челябинская область	Ханты-Мансийский АО	Ямало-Ненецкий АО	ИТОГО
1.	«Урал Новаторский»	10	50	10	53	8	2	133
2.	«Урал Трудовой»	15	50	40	73	7	6	191
3.	«Урал Политический»	5	30	10	48	5	7	105
4.	«Урал Информационный»	10	60	30	84	13	7	204
5.	«Урал Предприимчивый»	10	70	25	53	10	6	174
6.	«Урал Творческий»	15	55	15	79	10	5	179
7.	«Урал Здоровый»	12	30	5	63	10	5	125
8.	«Урал Патриотический»	8	65	35	84	8	7	207
9.	«Урал Международный»	15	50	40	63	9	5	182
	<b>ВСЕГО</b>	<b>100</b>	<b>460</b>	<b>210</b>	<b>600</b>	<b>80</b>	<b>50</b>	<b>1500</b>

1. Для участия в Форуме приглашаются официальные делегации, входящие в состав Уральского федерального округа:

- Курганская область – 100 человек,
- Свердловская область – 460 человек,
- Тюменская область – 210 человек,
- Челябинская область – 600 человек,
- ХМАО – 80 человек,
- ЯНАО – 50 человек.

Общее количество участников форума – 1500 человек.

2. В состав делегации каждого региона должны быть включены представители следующих профессиональных сообществ и молодежных объединений:

- члены Молодежного правительства;
- депутаты Молодежного парламента;
- члены Молодежной избирательной комиссии;
- молодые ученые;
- молодые новаторы и изобретатели;
- специалисты по формированию здорового образа жизни;

- представители молодежных национальных объединений;
- представители волонтерского движения;
- молодые предприниматели;
- представители творческой молодежи;
- молодые журналисты.

## Приложение 3

**Заявка на участие  
в форуме молодежи Уральского федерального округа «УТРО-2014»**

от \_\_\_\_\_  
(наименование региона)

1. Количество участников делегации (включая руководителя делегации) \_\_\_\_\_.
2. Распределение делегации по сменам:

Название смены	Количество человек
«Урал Новаторский»	
«Урал Трудовой»	
«Урал Политический»	
«Урал Информационный»	
«Урал Предприимчивый»	
«Урал Творческий»	
«Урал Здоровый»	
«Урал Патриотический»	
«Урал Международный»	

3. Данные руководителя делегации:

Ф.И.О. (полностью)

\_\_\_\_\_

Домашний адрес (включая почтовый индекс) \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Служебный тел. \_\_\_\_\_ Мобильный тел. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

4. Состав делегации:

№ п/п	Фамилия, Имя Отчество	Дата рождения	Место жительства (название муниципального образования)	Контактный телефон	Место работы /учебы	Категория участника *	Название смены
1.							

Руководитель органа управления молодежной политикой

\_\_\_\_\_ /Фамилия И.О./

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2014 года

\* Категории участников необходимо указать из данного перечня: член Молодежного правительства, депутат Молодежного парламента, член Молодежной избирательной комиссии, молодой ученый, молодой новатор (изобретатель), актив работающей молодежи, специалист по формированию здорового образа жизни, представитель молодежного национального объединения, представитель волонтерского движения, молодой предприниматель, молодой журналист, представитель творческой молодежи.

**Правила пребывания  
на форуме молодежи Уральского федерального округа  
«УТРО-2014»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Все участники Форума молодежи Уральского федерального округа, обязаны знать и соблюдать: Положение о Форуме, настоящие «Правила пребывания» (далее - «Правила»).

1.2. Перед началом Форума каждый участник должен расписаться за знание настоящих «Правил» в журнале прохождения инструктажа.

1.3. Ответственность за сохранность оборудования, используемого участниками в процессе работы Форума, возлагается на руководителей делегаций регионов.

1.4. Все участники Форума разделены на группы по 20 человек. Члены одной группы проживают совместно на территории лагеря.

1.5. Возглавляет группу руководитель группы, назначенный исполнительной дирекцией Форума.

1.6. Всем участникам Форума выдаются именные бейджи, которые необходимо иметь при себе постоянно для соблюдения пропускного режима на территории лагеря Форума.

**2. ПРОЖИВАНИЕ НА ТЕРРИТОРИИ ФОРУМА**

2.1. Участники Форума имеют право:

- принимать участие в мероприятиях Форума;
- получить медицинскую помощь;
- получить помощь в обеспечении своей личной безопасности;
- досрочно уехать, написав заявление в дирекцию Форума и поставив в известность руководителя своей делегации.

2.2. Во время проведения Форума **запрещается:**

- размещаться на территории без разрешения дирекции лагеря;
- проносить на территорию лагеря, хранить, употреблять, применять и распространять: наркотические вещества и любые спиртосодержащие напитки, огнестрельное и холодное оружие, легковоспламеняющиеся, огнеопасные и ядовитые вещества и предметы;
- нарушать общепринятые нормы поведения и употреблять ненормативную лексику;
- совершать любые действия после отбоя, вызывающие шум (громко разговаривать и петь, слушать музыку, играть на музыкальных инструментах и пр.)

- купаться в реке в темное время суток и во время образовательной программы Форума;
- заходить и находиться на опасных участках скальных выходов
- повреждать и уничтожать имущество лагеря;
- наносить вред экологии и природе прилегающей к территории лагеря;
- покидать территорию Форума без сопровождения куратора;

### 2.3. Участники Форума **должны:**

- быть взаимно вежливыми и дисциплинированными;
- присутствовать на всех мероприятиях, проводимых на Форуме в соответствии с программой Форума и распорядком дня;
- выполнять распоряжения куратора группы и руководителя делегации, связанные с организацией проживания, дисциплиной, выполнением программы Форума;
- постоянно носить именной бейдж, выданный исполнительной дирекцией Форума;
- соблюдать правила личной гигиены, следить за чистотой и порядком в жилых и иных помещениях лагеря;
- соблюдать распорядок дня, установленный на Форуме.

## 3. МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ

3.1. Во время проведения учебных занятий и участия в мероприятиях Форума участники должны соблюдать меры безопасности и выполнять все распоряжения куратора группы, руководителя делегации, членов дирекции и сотрудников привлеченных служб (полиция, спасатели, медики, пожарные).

3.2. В случае чрезвычайного происшествия (ЧП) участники Форума обязаны: оказать первую помощь пострадавшему и незамедлительно сообщить о ЧП руководителю группы, куратору группы, членам дирекции Форума.

3.3. Участники Форума, нарушившие настоящие «Правила», исключаются из числа участников Форума и отправляются к месту постоянного проживания за свой счет.

3.4. Организаторы не несут ответственность за деньги и ценные вещи участников Форума.

## Приложение 5

**Перечень вещей, необходимых участнику форума молодежи  
Уральского федерального округа «УТРО-2014»**

№	Наименование	Ед.изм.	Кол-во
<b>Документы</b>			
1	Паспорт (документ удостоверяющий личность)	шт.	1
2	Полис обязательного медицинского страхования	шт.	1
3	Медицинская справка о допуске к занятиям физической культурой и спортом	шт.	1
4	Прививочный сертификат	шт.	1
<b>Одежда и обувь</b>			
5	Спортивная обувь	пара	1
6	Запасная обувь	пара	1
7	Носки	пара	5
8	Спортивный костюм	шт.	1
9	Ветрозащитный костюм	шт.	1
10	Свитер теплый	шт.	1
11	Длинные брюки	шт.	1
12	Шорты	шт.	1
13	Рубашка или майка с длинным рукавом	шт.	2
14	Нижнее белье	комплект	3
<b>Личное снаряжение</b>			
15	Рюкзак объемом от 50 до 100 литров	шт.	1
16	Коврик туристический 60x180 см	шт.	1
17	Дождевик	шт.	1
18	Индивидуальная аптечка	комплект	1
19	Предметы личной гигиены	комплект	1
20	Фонарик	шт.	1

## Приложение 6

**Модели организации отбора участников форума молодежи  
Уральского федерального округа «УТРО-2014»**

№	Модель организации отбора	Пояснения
1	Отбор участников посредством административного ресурса «Поиск лучших»	<p>Состав участников каждой делегации формируется регионами РФ самостоятельно, исходя из потенциала, возможностей и текущих результатов лучших представителей той или иной сферы, связанной с реализацией государственной молодежной политикой.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- члены Молодежного правительства;</li> <li>- депутаты Молодежного парламента;</li> <li>- члены Молодежной избирательной комиссии;</li> <li>- молодые ученые;</li> <li>- молодые новаторы и изобретатели;</li> <li>- специалисты по формированию здорового образа жизни;</li> <li>- представители молодежных национальных объединений;</li> <li>- представители волонтерского движения;</li> <li>- молодые предприниматели;</li> <li>- молодые журналисты.</li> </ul>
2	Отбор участников посредством широкого информирования молодежи	<p>Организация и проведение широкой информационной кампании с использованием инструментов наружной рекламы, адресной рекламы, встречи с потенциальными участниками, размещение рекламных роликов на телевидении и радио.</p> <p>Желающие принять участие в форуме должны зарегистрироваться на информационном ресурсе <a href="http://www.utro-ural.ru">www.utro-ural.ru</a> в сроки, установленные организаторами. Все зарегистрированные участники обязаны пройти серию отборочных и подготовительных мероприятий в регионах, включающих в себя участие в экспертных сессиях, круглых столах, реализации мероприятий сферы ГМП в</p>

		<p>субъекте, реализовать или принять участие в реализации социально значимых мероприятий по своему профилю деятельности.</p> <p>По итогам проведения отборочных мероприятий оргкомитет принимает решение о допуске лучших участников к участию в Форуме.</p>
3	<p>Отбор участников посредством активного привлечения</p>	<p>Организация системы сетевого набора участников и формирования организованных тематических ячеек согласно площадкам Форума. В основе отбора участников лежит принцип самостоятельной комплектации делегаций силами молодежных лидеров.</p> <p>Также вовлечение молодежи на основе волонтеров, привлекаемых для работы на форуме. Создание структуры оценивания работы каждого волонтера, учитывая количество и уровень привлеченных участников.</p>

**Общий распорядок дня участника форума молодежи  
Уральского федерального округа «УТРО-2014»**

<b>Общий распорядок дня участника форума молодежи Уральского федерального округа "УТРО-2014"</b>		
<b>ДЕНЬ 1</b>		
08:00 - 12:50	Заезд участников по графику, регистрация, получение инвентаря, инструктаж, заселение	
13:00 - 14:30	Обед	
14:30 - 15:50	Образовательная программа	
16:00 - 17:20	Образовательная программа	
17:30 - 20:30	Веровочный курс	
20:30 - 21:30	Ужин	
21:30 - 01:00	Общий сбор. Церемония открытия Форума	
1:00	Отбой	
<b>ДЕНЬ 2, 3, 4</b>		
08:00 - 08:30	Подъем	
08:30 - 09:00	Утреннее построение. Зарядка. Информация по дню	
09:00 - 10:00	Завтрак	
10:00 - 11:20	Образовательная программа	
11:30 - 12:50	Образовательная программа	
13:00 - 14:30	Обед	
14:30 - 15:50	Встречи с гостями Форума	
16:00 - 17:20	Образовательная программа	
17:30 - 18:50	Образовательная программа	
19:00 - 20:30	Творческие факультативы, мастерские. Вечерние активности (по отдельному графику)	
20:30 - 21:30	Ужин	
21:30 - 22:00	Общий сбор. Подведение итогов дня. Информация о работе Форума на следующий день ( <b>день 2, 3</b> )	Общий сбор. Информация об отъезде. Подведение итогов Форума. Церемония закрытия ( <b>день 4</b> )
22:00 - 00:00	Творческие факультативы, мастерские. Вечерние активности (по отдельному графику) ( <b>день 2,3</b> )	
00:00 - 01:00	Подготовка ко сну. Режим тишины ( <b>день 2, 3</b> )	
1:00	Отбой	

<b>ДЕНЬ 5</b>	
08:00 - 08:30	Подъем
08:30 - 09:00	Утреннее построение. Зарядка. Информация по отъезду
09:00 - 10:00	Завтрак
10:00 - 14.00	Сбор инвентаря. Отъезд

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о грантовом конкурсе молодежных проектов форума молодежи Уральского федерального округа «УТРО-2014»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Грантовый конкурс молодёжных проектов форума молодежи Уральского федерального округа (далее - Конкурс) проводится в период проведения Форума.

1.2. Учредителем и организатором Конкурса является Организационный комитет форума молодежных проектов Уральского федерального округа.

1.3. Фонд Конкурса формируется за счет организационных взносов участников форума. Размер фонда определяет оргкомитет Форума.

1.4. Конкурс проводится по следующим направлениям деятельности:

- **инновации в научно-технической сфере** (научные исследования и разработки, создание опытных моделей изобретений);
- **информационные, блогерские и интернет-проекты** (медийные, информационные, блогерские и интернет-проекты);
- **молодежное предпринимательство** (развитие и поддержка молодёжных предпринимательских и инновационных проектов в приоритетных областях социально-экономического развития);
- **гражданские и общественно-политические молодёжные инициативы** (молодежные инициативы в решении социально-значимых вопросов региона, местные сообщества и ЖКХ, молодежь в политике);
- **молодежное творчество** (развитие и поддержка различных форм творчества молодежи, стимулирование художественного и эстетического воспитания молодежи);
- **здоровьесберегающие технологии** (проекты, направленные на формирование культуры здорового образа жизни, развитие физической культуры и массового спорта);
- **развитие молодежного патриотизма** (деятельность по формированию уважительного отношения молодежи к истории своей страны и малой родины, готовности к служению Отечеству);
- **привлечение молодежи в производственный сектор экономики** (проекты и инициативы, стимулирующие молодежь к работе по производственным специальностям, повышение престижа рабочих

профессий, созданию комфортной среды для молодых рабочих промышленных предприятий).

## 2. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

2.1. К участию в конкурсе допускаются индивидуальные и групповые проекты (при этом количество участников проектной группы не должно превышать 5 человек).

2.2. Состав проектной группы должен быть подтвержден списком участников и резюме основных исполнителей проекта.

2.3. К участию в Конкурсе допускаются только проектные заявки, оформленные по утверждённой форме (приложение 1 к настоящему положению). Доработанная заявка должна быть направлена в электронном и печатном видах в адрес Организационного комитета Форума, либо представлена в Организационный комитет на Форуме до начала конкурса.

2.4. Заявки, поступившие с опозданием, а также некомплектные Заявки или Заявки, оформленные ненадлежащим образом, к участию в Конкурсе не допускаются.

2.5. Заявка должна быть составлена на русском языке. Заявки, составленные на других языках, не рассматриваются.

2.6 Заявка должна содержать:

- наименование проекта (желательно краткое), его цель, ожидаемые результаты, срок и этапы реализации проекта, ориентировочную стоимость проекта в целом;
- сумму запрашиваемого финансирования;
- полное имя, пол, гражданство, образование, адрес постоянного места жительства, почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты на автора (авторов) проекта

## 3. СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ

Проекты, представляемые на конкурс должны предусматривать их реализацию в период с 01 июля 2014 г. по 01 июля 2015 г.

## 4. РАЗМЕР ГРАНТОВ И УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

4.1. По каждому направлению Конкурса, обозначенному в разделе 1.4. настоящего положения будет отобрано по одному первому проекту, по два вторых и по три – третьих. Размер гранта на проект будет определяться экспертной комиссией и утверждаться рабочей группой оргкомитета.

4.2. Отдельные проекты, не победившие в грантовом конкурсе, могут быть рекомендованы партнерам Форума для поддержки в 2015 году.

## 5. ОСНОВНЫЕ КРИТЕРИИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

5.1. Для оценки проектов решением Организационного комитета формируется экспертная комиссия из числа представителей государственных структур каждого субъекта Российской Федерации, находящегося в пределах Уральского федерального округа, бизнеса, венчурных организаций, и других хозяйствующих субъектов. Экспертная комиссия оценивает заявки участников конкурса по следующим критериям:

- умение презентовать проект;
- формирование и управление командой;
- актуальность проекта;
- универсальность применения методов реализации проекта;
- проработка достижимости проекта;
- постановка цели (SMART);
- план по вехам (точки контроля);
- контроль с определенной мерой оценки по этапам;
- оптимизация (время, финансы);
- достижимость результата;
- оптимальное финансирование;
- кадровое обеспечение проекта.

5.2. В случае если представленная в заявке информация не позволяет экспертам принять обоснованное решение, эксперты вправе запросить у соискателя дополнительные сведения, как о проекте, так и о самом соискателе.

## 6. ПРОЦЕДУРА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

6.1. Победители Конкурса будут определены в ходе участия проектных групп в Конвейере молодежных проектов (включая тренинги, экспертные консультации и оценку проектов), который пройдет в период Форума «УТРО-2014».

6.2. Решение о выделении гранта принимается Экспертной комиссией по итогам презентаций проектов, которые пройдут в дни проведения Форума. Итоговый протокол и список победителей размещается на официальном сайте Форума.

## 7. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СРЕДСТВ

Сумма гранта, полученного победителями грантового конкурса, расходуется целевым образом на реализацию заявленного проекта.

Правительство Челябинской области определяет организацию, выступающую финансовым оператором грантового конкурса (далее - Оператор).

Оператор, в соответствии со сметой проектов принимает от авторов проектов к оплате документы в пределах суммы гранта. Виды и объемы расходов, которые могут быть профинансированы по проекту, должны соответствовать смете проекта.

Оператор не имеет права вносить изменения в содержание проектов, сметы проектов, порядок их реализации.

Налоговые отчисления производятся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Положению о грантовом конкурсе молодежных проектов форума молодежи Уральского федерального округа «УТРО-2014»

**Заявка на участие в грантовом конкурсе молодежных проектов форума молодежи Уральского федерального округа «УТРО-2014»**

<b>Номинация конкурса</b>	
<b>Наименование проекта</b>	
<b>Руководитель проект</b>	<i>Ф.И.О. руководителя проекта</i>
	<i>Адрес проживания с индексом</i>
	<i>Городской (с кодом) и мобильный телефоны</i>
	<i>Адрес электронной почты (обязательно)</i>
	<i>Адрес персонального сайта (сайта проекта)</i>
	<i>Адреса социальных сетей (ЖЖ, Твиттер, Вконтакте и др.)</i>
<b>География проекта</b>	<i>перечислить все субъекты РФ, на которые распространяется проект</i>
<b>Срок реализации проекта</b>	<i>продолжительность проекта (в месяцах)</i>
	<i>Начало реализации проекта (день, месяц, год)</i>
	<i>Окончание реализации проекта (день, месяц, год)</i>
<b>Финансирование</b>	<i>Запрашиваемая сумма (в рублях)</i>
	<i>Имеющаяся сумма (в рублях)</i>
	<i>Полная стоимость проекта (в рублях)</i>

Руководитель проекта \_\_\_\_\_

подпись

Дата \_\_\_\_\_

### Описание проекта

<b>Название проекта</b>		
<b>1. Краткая аннотация</b> <i>(не более 0,3 страницы)</i>		
<b>2. Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект</b> <i>(не более 1 страницы)</i>		
<b>3. Основные целевые группы, на которые направлен проект</b>		
<b>4. Основные цели и задачи проекта</b>		
<b>5. Календарный план реализации проекта (этапы):</b> <i>(последовательное перечисление основных мероприятий проекта с приведением количественных показателей и периодов их осуществления)</i>		
<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки (дд.мм.гг)</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
<b>6. Ожидаемые результаты</b> <i>(Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта по его завершению и в долгосрочной перспективе)</i>		
<b>Количественные показатели</b> <i>(указать подробно количественные результаты)</i>		
<b>Качественные показатели</b> <i>(указать подробно качественные изменения)</i>		

**7. Резюме основных исполнителей проекта**

*(Описание функциональных обязанностей и опыта работы основных исполнителей проекта )*

<b>Руководитель проекта</b>	
<b>Главный программист</b>	

**8. Информация об организациях, участвующих в финансировании проекта**

*(укажите наименование организаций, участвующих в финансировании проекта с указанием их доли, а также информацию об организациях, в которых запрашивались средства на реализацию проекта)*

**9. Дальнейшая реализации проекта**

*(укажите источники финансирования проекта после окончания средств гранта – если планируется)*

**10. Детализированная смета расходов**

*(**подробно** указываются все расходы. Включаются только запрашиваемые средства гранта)*

№	Статья расходов	Стоимость (ед.), руб.	Кол-во единиц	Всего, руб.
1				
2				

Руководитель проекта \_\_\_\_\_

подпись

## Приложение 9

**Распределение смен и тематических направлений  
форума молодежи Уральского федерального округа «УТРО-2014»  
между регионами Уральского федерального округа**

№ п/п	Наименование направления	Субъект РФ в УФО, за которым закреплена организация смены
1.	«Урал Политический»	<b>Челябинская область</b>
2.	«Урал Патриотичный»	<b>Челябинская область</b>
3.	«Урал Новаторский»	<b>Свердловская область</b>
4.	«Урал Предприимчивый»	<b>Свердловская область</b>
5.	«Урал Трудовой»	<b>Курганская область</b>
6.	«Урал Здоровый»	<b>Курганская область</b>
7.	«Урал Информационный»	<b>Тюменская область</b>
8.	«Урал Творческий»	<b>Ханты-Мансийский АО</b>
9.	«Урал Международный»	<b>Ямало-Ненецкий АО</b>