



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2025 № 304-724

г. Сухой Лог

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность

В целях приведения Административного регламента в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь частью 4 статьи 7 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 14 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением о Комитете по управлению муниципальной собственностью Администрации городского округа Сухой Лог, утвержденным решением Думы городского округа от 27.06.2024 №235-РД, с изменениями, внесенными решением Думы городского округа от 18.11.2024 № 290-РД «О внесении изменений в решение Думы городского округа от 27.06.2024 №234-РД «Об утверждении Положения о Комитете по управлению муниципальной собственностью Администрации городского округа Сухой Лог», Администрация муниципального округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Пункт 1 постановления Главы городского округа Сухой Лог от 11.12.2020 года № 1388-ПГ «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность» изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность» (прилагается).».

2. Название Административного регламента, утвержденного постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 11.12.2020 года № 1388-ПГ изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность».

3. В Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность», утверждённый постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 11.12.2020 года № 1388-ПГ (далее – Административный регламент) внести следующие изменения:

1) по тексту Административного регламента слова «городского округа» в соответствующем падеже заменить словами «муниципального округа» в соответствующем падеже;

2) в пункте 11 Административного регламента слова «комитет по управлению муниципальным имуществом» заменить словами «Комитет по управлению муниципальной собственностью Администрации муниципального округа Сухой Лог»;

3) в первом абзаце пункта 85 Административного регламента слова «опубликование постановления Главы» заменить словами «опубликование постановления Администрации»;

4) во втором абзаце пункта 85 Административного регламента слова «в юридический отдел Администрации городского округа Сухой Лог» заменить словами «юрисконсульту Комитета»;

5) в третьем абзаце пункта 85 Административного регламента слова «на подписание Главе городского округа Сухой Лог» заменить словами «на подписание председателю Комитета»;

6) пункт 86 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае согласия субъекта малого и среднего предпринимательства на использование преимущественного права на приобретение арендуемого имущества договор купли-продажи арендуемого имущества должен быть заключен в течение тридцати дней со дня получения указанным субъектом предложения о его заключении и (или) проекта договора купли-продажи арендуемого имущества.»;

7) в пунктах 88, 91 Административного регламента слова «Главой городского округа Сухой Лог» заменить словами «Председателем Комитета»;

8) в пункте 103 Административного регламента слова «постановление Главы» заменить словами «постановление Администрации»;

9) приложение № 1 к Административному регламенту изложить в новой редакции:

«Приложение №1
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление недвижимого имущества,
находящегося в муниципальной собственности,
арендуемого субъектами малого и среднего
предпринимательства при реализации ими
преимущественного права на приобретение
арендуемого имущества, в собственность»

Форма
заявления о предоставлении муниципальной услуги
по предоставлению недвижимого имущества, находящегося в муниципальной
собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при
реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества,
в собственность

Председателю Комитета по управлению
муниципальной собственностью
Администрации муниципального округа
Сухой Лог

от _____

Ф.И.О. арендатора – физического лица либо полное
наименование арендатора – юридического лица

ЗАЯВЛЕНИЕ

Являясь арендатором нежилого помещения (здания), расположенного по адресу:

(указать конкретный адрес, номера (индексы) помещений, зданий, общую площадь)
используемого в соответствии с договором аренды от _____ № _____,
сообщаю о своем намерении реализовать преимущественное право приобретения
арендуемого муниципального имущества – нежилого помещения (здания).

Настоящим заявлением одновременно подтверждаю (нужное подчеркнуть):
соответствие или не соответствие установленным требованиям статьи 3
Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и
недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной
собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о
внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Дополнительно сообщаю, что:
средняя численность работников _____ (Ф.И.О.
арендатора – физического лица либо полное наименование арендатора – юридического
лица) за предшествующий календарный год составляет _____ чел.
выручка от реализации товаров (работ, услуг)
_____ (Ф.И.О. арендатора – физического

лица либо полное наименование арендатора – юридического лица) за предшествующий год без учета налога на добавленную стоимость составляет _____ руб.

Оплата муниципального имущества (нежилого помещения, здания), приобретаемого в порядке реализации преимущественного права на его приобретение, будет произведена единовременно / в рассрочку с периодом рассрочки (в месяцах) - _____ (ненужное зачеркнуть).

К настоящему заявлению прилагаю документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего настоящее заявление.

Реквизиты заявителя:

Местонахождение: _____
(для юридических лиц)

Адрес регистрации: _____
(для физических лиц)

Адрес фактического проживания: _____
(для физических лиц)

Банковские реквизиты:

ИНН/ОГРН _____,
р/с _____ в _____

Руководитель: _____
(должность, Ф.И.О.)

телефоны, факс _____

Ответственный исполнитель _____
(должность, Ф.И.О., телефон)

Заявитель:

лица, уполномоченного на подачу заявления от имени заявителя - юридического лица, либо подпись
заявителя - физического лица)

М.П.

Приложения:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя;

2) учредительные документы юридического лица (представляются в оригиналах или копиях, заверенных в установленном порядке);

3) документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя (в случае если обращается представитель юридического лица, индивидуального предпринимателя).

4) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - ЕГРП) о зарегистрированных правах на испрашиваемый объект или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на испрашиваемый объект, предоставляемые Росреестром (представляется в подлиннике) *;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения о заявителе, предоставляемая органами Федеральной налоговой службы России (представляется в подлиннике) *;

6) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащая сведения о заявителе, предоставляемая органами Федеральной налоговой службы России (представляется в подлиннике) *;

7) выписка из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - в целях проверки факта неисключения (наличия) заявителя из единого реестра субъектов

малого и среднего предпринимательства на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества*;

8) документ, подтверждающий отсутствие задолженности по арендной плате за арендуемое имущество, неустойкам (штрафам, пеням), на день подачи заявителем заявления*;

9) согласие на обработку персональных данных.

Прошу информировать о ходе предоставления муниципальной услуги (отметьте выбранный вариант):

☐ по телефону: _____
(указать телефон)

Результат предоставления муниципальной услуги (отметьте выбранный вариант):

☐ получу лично

☐ прошу направить по почте _____
(указать почтовый адрес)

(дата) (подпись) (расшифровка)

* - предоставлять не обязательно».

10) приложение № 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции:

«Приложение №2
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление недвижимого имущества,
находящегося в муниципальной собственности,
арендуемого субъектами малого и среднего
предпринимательства при реализации ими
преимущественного права на приобретение
арендуемого имущества, в собственность»

Председателю Комитета по управлению
муниципальной собственностью
Администрации муниципального округа
Сухой Лог

от _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу: _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрированный по адресу: _____

_____,
документ, удостоверяющий личность: _____

_____,
(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдаче документа и выдавшем его органе)

_____,
в целях получения муниципальной услуги по предоставлению недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность, даю согласие Комитету по управлению муниципальной собственности Администрации муниципального округа Сухой Лог (далее - Оператор), находящемуся по адресу: 624800, Свердловская область, город Сухой Лог, улица Кирова, дом 7а, на обработку моих персональных данных, а именно: фамилии, имени, отчества, адреса регистрации и места жительства, паспортных данных, сведений о месте расположения объекта, сведений о кадастровом номере объекта, то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

Мне разъяснено право на отзыв согласия на обработку персональных данных.

Мне разъяснено, что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10, части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

_____ (дата)

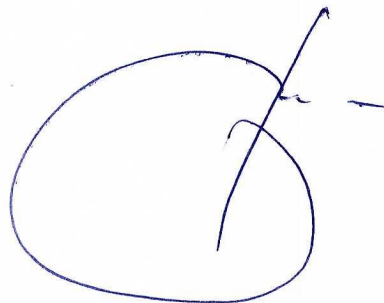
_____ (подпись)

_____ (расшифровка) _____».

4. Аппарату Администрации муниципального округа Сухой Лог (Е.Г. Мезенцева) опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы», разместить на официальном сайте муниципального округа Сухой Лог в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.goslog.ru).

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального округа Сухой Лог Н.С. Майорову.

И.о. Главы
муниципального округа



В.Н. Игонин